

---

**SURAT KUASA**  
**RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA DAN RAPAT UMUM**  
**PEMEGANG SAHAM TAHUN BUKU 2025**  
**PT GARUDA MAINTENANCE FACILITY AERO ASIA Tbk**

Yang bertandatangan dibawah ini

Nama :  
Alamat :  
No. KTP :

Dalam hal ini bertindak selaku Pemegang Saham dengan rincian:

Nama Saham Perusahaan : PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk  
Jumlah Saham :

Selanjutnya disebut "Pemberi Kuasa"

Bersama ini memberikan kuasa kepada *Independent Representatives* yang ditunjuk oleh PT Garuda Maintenance Aero Asia Tbk sebagaimana disampaikan dalam Panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) dan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2025 ("RUPST") serta Penunjukkan Pimpinan Rapat pada RUPSLB dan RUPST PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk, yaitu:

Nama :  
Alamat :  
No. KTP :

Selanjutnya disebut "Penerima Kuasa"

----- K H U S U S -----

Mewakili Pemberi Kuasa untuk hadir dan menyampaikan suara selaku Pemegang Saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa dan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2025 yang diselenggarakan oleh PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk ("Perseroan") pada:

Hari / Tanggal : Jumat, 22 Mei 2026  
Waktu : 09.00 – 16.00 WIB  
Tempat : Ruang Auditorium, Gedung Manajemen Garuda, Lantai Dasar, Garuda City, Area Perkantoran Bandar Udara International Soekarno-Hatta, Tangerang  
(Rapat juga akan diselenggarakan secara *online* melalui *platform* eASY.KSEI)

Penerima Kuasa wajib menyampaikan suara untuk setiap Mata Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa dan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2025 dari Pemberi Kuasa selaku Pemegang Saham sebagaimana dibawah ini:

No.	MATA ACARA RUPS LUAR BIASA	Mohon diisi dengan tanda [✓] sesuai pilihan		
		SETUJU	TIDAK SETUJU	ABSTAIN
1	<p>Perubahan Anggaran Dasar Perseroan</p> <p>Mata acara ini dilaksanakan sehubungan dengan: (i) perubahan dan/atau penegasan kembali Pasal 15 ayat (10) dan Pasal 18 ayat (14) Anggaran Dasar Perseroan sebagai tindak lanjut atas Surat Badan Pengaturan Badan Usaha Milik Negara Republik Indonesia Nomor S-12/Wk2.BPU/01/2026 tanggal 13 Januari 2026 perihal Penegasan Masa Jabatan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan; (ii) perubahan dan/atau penegasan kembali Pasal 15, Pasal 16, Pasal 17, dan Pasal 18 Anggaran Dasar Perseroan sebagai tindak lanjut atas Surat PT Danantara Asset Management No. SR.007/DI-DAM/MDR/2026 tanggal 5 Februari 2026 perihal Penyampaian Informasi Tambahan atas Permintaan Data Threshold Kewenangan; dan (iii) perubahan dan/atau penyesuaian Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan Peraturan Badan Pusat Statistik Nomor 7 Tahun 2025 tentang Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI 2025).</p> <p>Sesuai dengan ketentuan Pasal 19 ayat (1) Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT") dan Pasal 24 ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan, perubahan Anggaran Dasar Perseroan membutuhkan persetujuan terlebih dahulu dari Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS").</p>			
No.	MATA ACARA RUPS TAHUNAN	Mohon diisi dengan tanda [✓] sesuai pilihan		
		SETUJU	TIDAK SETUJU	ABSTAIN
1	<p>Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2025 termasuk di dalamnya Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et de charge</i>) kepada para anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2025.</p>			

	<p>Mata acara ini sesuai dengan ketentuan Pasal 69 ayat (1) UUPT, Pasal 11 ayat (7) serta Pasal 21 ayat (6) dan ayat (8) Anggaran Dasar Perseroan tentang persetujuan Laporan Tahunan Perseroan, termasuk pengesahan Laporan Keuangan serta Laporan Pengawasan Dewan Komisaris, dilakukan oleh RUPS</p>			
<b>2</b>	<p>Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2025</p> <p>Mata acara ini sesuai dengan ketentuan Pasal 70 dan 71 UUPT, serta Pasal 11 ayat (7) Anggaran Dasar Perseroan bahwa penggunaan laba bersih diputuskan oleh RUPS</p>			
<b>3</b>	<p>Penetapan Gaji/Honorarium berikut Fasilitas dan Tunjangan Tahun Buku 2026 serta Remunerasi atas Kinerja Tahun Buku 2025 bagi Pengurus Perseroan.</p> <p>Mata acara ini dilaksanakan dalam RUPST berdasarkan ketentuan Pasal 96 dan Pasal 113 UUPT, Pasal 102 Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara No. PER-03/MBU/2023 tentang Organ dan Sumber Daya Manusia Badan Usaha Milik Negara, serta Pasal 15 ayat (17) Anggaran Dasar Perseroan</p>			
<b>4</b>	<p>Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk Mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2026</p> <p>Mata acara ini sesuai dengan ketentuan Pasal 59 ayat (1) POJK RUPS, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 9 Tahun 2023 Tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan (“POJK 9/2023”) dan Pasal 11 ayat (7) huruf d Anggaran Dasar Perseroan yang mengatur bahwa penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit Laporan Keuangan membutuhkan persetujuan RUPS</p>			
<b>5</b>	<p>Pendelegasian Kewenangan Persetujuan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) Tahun 2026-2030 dan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Tahun 2027 beserta Perubahannya dari RUPS kepada Pihak yang ditunjuk RUPS.</p> <p>Mata acara ini dilaksanakan dalam RUPST berdasarkan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan</p>			
<b>6</b>	<p>Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum</p> <p>Mata acara ini dilaksanakan sehubungan dengan</p>			

	<p>pertanggungjawaban realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum melalui Penambahan Modal Dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Perseroan yang efektif pada tanggal 11 Desember 2025. Mata acara ini sesuai dengan ketentuan Pasal 6 ayat (1) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor: 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum</p>			
--	--	--	--	--

Catatan:

**Lembar voting yang tidak diisi akan dianggap sebagai suara abstain.**

Penerima Kuasa wajib menyampaikan keputusan sesuai dengan pilihan Pemberi Kuasa selaku Pemegang Saham, pada setiap mata acara dalam RUPSLB dan RUPST PT Garuda Maintenance Facility Aero Asia Tbk.

Pemberi kuasa dengan ini menyatakan dan/atau menguatkan bahwa suara dalam mata acara RUPSLB dan RUPST yang disampaikan berdasarkan surat kuasa ini adalah sah dan benar dan surat kuasa ini dapat digunakan sebagai bukti bilamana diperlukan.

....., ..... 2026

**Pemberi Kuasa**

**Penerima Kuasa**

Meterai Rp. 10.000,-

Nama:

Nama:

Mengetahui,

Biro Administrasi Efek  
PT Datindo Entrycom

Nama :

Jabatan :

---

## Lembar Pertanyaan Mata Acara RUPS Luar Biasa

Perubahan Anggaran Dasar Perseroan

**RUPS Luar Biasa**

Nama Pemegang saham :

Jumlah Kepemilikan Saham :

Alamat Email :

Pertanyaan/Pendapat :

---

## **Lembar Pertanyaan Mata Acara Pertama RUPS Tahunan Tahun Buku 2025**

Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2025 termasuk di dalamnya Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*volledig acquit et de charge*) kepada para anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2025

### **RUPS Tahunan Tahun Buku 2025**

Nama Pemegang saham :

Jumlah Kepemilikan Saham :

Alamat Email :

Pertanyaan/Pendapat :

---

## **Lembar Pertanyaan**

### **Mata Acara Kedua RUPS Tahunan Tahun Buku 2025**

Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2025

**RUPS Tahunan Tahun Buku 2025**

Nama Pemegang saham :

Jumlah Kepemilikan Saham :

Alamat Email :

Pertanyaan/Pendapat :

**Lembar Pertanyaan**  
**Mata Acara Ketiga RUPS Tahunan Tahun Buku 2025**

Penetapan Gaji/Honorarium berikut Fasilitas dan Tunjangan Tahun Buku 2026 serta Remunerasi atas Kinerja Tahun Buku 2025 bagi Pengurus Perseroan

**RUPS Tahunan Tahun Buku 2025**

Nama Pemegang saham :

Jumlah Kepemilikan Saham :

Alamat Email :

Pertanyaan/Pendapat :

**Lembar Pertanyaan**  
**Mata Acara Keempat RUPS Tahunan Tahun Buku 2025**

Penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk Mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2026

**RUPS Tahunan Tahun Buku 2025**

Nama Pemegang saham :

Jumlah Kepemilikan Saham :

Alamat Email :

Pertanyaan/Pendapat :

**Lembar Pertanyaan**  
**Mata Acara Kelima RUPS Tahunan Tahun Buku 2025**

Pendelegasian Kewenangan Persetujuan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) Tahun 2026-2030 dan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Tahun 2027 beserta Perubahannya dari RUPS kepada Pihak yang ditunjuk RUPS

**RUPS Tahunan Tahun Buku 2025**

Nama Pemegang saham :

Jumlah Kepemilikan Saham :

Alamat Email :

Pertanyaan/Pendapat :

**Lembar Pertanyaan**  
**Mata Acara Keenam RUPS Tahunan Tahun Buku 2025**

Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

**RUPS Tahunan Tahun Buku 2025**

Nama Pemegang saham :

Jumlah Kepemilikan Saham :

Alamat Email :

Pertanyaan/Pendapat :

**Catatan:**

1. Surat Kuasa ini dikirimkan scan copy melalui email: Corporate Secretary & Legal [corporate.secretary@gmf-aeroasia.co.id](mailto:corporate.secretary@gmf-aeroasia.co.id) dan/atau [DM@datindo.com](mailto:DM@datindo.com)

Asli surat kuasa wajib dibawa saat pelaksanaan RUPS atau dapat dikirimkan melalui surat tercatat kepada Biro Administrasi Efek (“BAE”) Perseroan, yaitu PT Datindo Entrycom paling lambat diterima pada hari Selasa, 19 Mei 2026 pukul 16.15 WIB, dengan alamat sebagai berikut:

**Kantor Biro Administrasi Efek Perseroan  
PT Datindo Entrycom**

U.p. Data Management Departement  
Jl. Hayam Wuruk No. 28  
Jakarta 10120  
Telp: (021) 3508077

2. Surat kuasa yang ditandatangani di luar wilayah Republik Indonesia harus dilegalisasi oleh Notaris dan pejabat yang berwenang di Kedutaan Besar Republik Indonesia setempat.
3. Bagi pemegang saham yang berbentuk badan hukum harap disertai bukti kewenangan mewakili badan hukum.